

Procès verbal du conseil d'école #3 – Mardi 3 février 2026

Présidence : Cheffe d'établissement

Secrétaire de séance : enregistrement (téléphone)

Relectrice du compte rendu : Mme Isabelle Ceccaldi, enseignante

Ouverture de séance – Quorum

La présidente de séance ouvre le Conseil d'école et procède à la vérification du quorum.

Le quorum est atteint. Le nombre de votants est arrêté à **12**.

1. Approbation du procès-verbal du Conseil d'école du 04 novembre 2025

Le procès-verbal du Conseil d'école du 04/11/2025 (joint à la convocation Pronote) est soumis au vote.

- **Contre :** 0
- **Abstention :** 0
⇒ **Le procès-verbal est approuvé à l'unanimité.**

2. Calendrier scolaire – Avis du Conseil d'école

2.1 Rappel du cadre réglementaire présenté

La présidente rappelle les contraintes à respecter :

- **36 semaines de cours**
- **5 périodes de congés** de durées comparables
- volume annuel **entre 864 et 900 heures** (les trois propositions présentées : **864,5 h**)
- positionnement des **jours fériés** si possible pendant les vacances
- les jours fériés inclus dans des semaines travaillées sont **comptabilisés** dans le total horaire
- la **pré-rentree** ne peut pas avoir lieu avant le **1er septembre**

Il est rappelé que le Conseil d'école **émet un avis**, le vote définitif relevant du **Conseil d'établissement**.

2.2 Présentation des 3 propositions

- **Proposition 1** : 3 semaines à Noël ; ajustement sur octobre ; fin d'année **au 30 juin** ; autres vacances à 2 semaines.
- **Proposition 2** : 3 semaines à Noël ; ajustement sur **octobre et mai** ; fin d'année **au 25 juin**.
- **Proposition 3** : 2 semaines à Noël ; 2 semaines pour chaque période ; fin d'année plus tôt.

2.3 Vote

Les membres votent pour une seule proposition (ou abstention).

- **Proposition 1** : 4 voix
- **Proposition 2** : 6 voix
- **Proposition 3** : 0 voix
- **Abstention** : 2 voix
- ➔ **Avis du Conseil d'école : adoption de la proposition 2.**
Il est précisé que cette proposition correspond également au choix du Conseil du second degré.

3. Projets pédagogiques et actions éducatives

3.1 Exposition "Abolition de l'esclavage" (BCD-CDI)

Une exposition est en cours au BCD-CDI, plutôt orientée vers le secondaire.

Des classes du primaire s'y sont rendues (notamment CP). Des échanges indiquent que certains visuels peuvent impressionner les plus jeunes, sans demande formalisée de modification à ce stade.

3.2 Journée de lutte contre le cyberharcèlement (10 février)

Présentation du dispositif (principalement pour les élèves du secondaire) :

- intervention d'élèves ambassadeurs en classes (6e à 3e)
- affichage de slogans dans les espaces de passage (administration/CDI, bardage extérieur)
- diffusion d'un film sur le temps méridien (gymnase fermé aux activités de ballon)
- création en cours d'un nouveau film à partir de slogans mis en scène
- jeux de sensibilisation préparés par les élèves (dont une adaptation type "loup-garou")

3.3 Carnaval (vendredi 27 février)

Décisions rappelées et stabilisées :

- événement **interne**, sans invitation formelle des parents
- **défilé à 13h45**
- **goûter partagé en classe** (préférence pour des apports simples, type fruits ; pas de "chips")
- Boum ; organisation simplifiée

3.4 Kermesse / Journée des enfants (début juin)

La kermesse est évoquée (habituellement autour du **1er juin**, organisée le **vendredi précédent**).

Points à retravailler :

- organisation générale (stands/ateliers par classe)
 - difficultés logistiques (manque de place, circulation)
 - meilleure prise en compte des élèves de maternelle (encadrement, toilettes, accès aux stands)
- Pistes proposées : constitution de petits groupes encadrés par des parents volontaires et/ou des élèves plus âgés (collégiens/lycéens).

3.5 Fête de fin d'année – Spectacle

Une interrogation est soulevée sur la programmation :

- répétitions prévues **lundi 22 et mardi 23**
- spectacle prévu **mercredi 24**
La faisabilité d'un horaire **le matin (10h)** est discutée (meilleure compatibilité pour les enfants ; les parents pouvant s'organiser).
➔ Point à confirmer après vérification des créneaux et échanges internes.

3.6 Semaine de la maternelle (9-13 février)

Présentation des actions prévues :

- **ateliers philo** en **MS/GS**, accessibles aux familles **en Zoom** sur le temps de regroupement
- mise en place d'un "**marché des connaissances**" : MS/GS "vendeurs", TPS/PS "acheteurs"
- **escape game / défis** intégrés aux ateliers (défis identiques sur la semaine, groupes tournants)

Une réflexion est ouverte sur l'organisation d'un "**café des parents**" (un temps d'échange) autour de thèmes possibles, notamment : **la place du jeu** dans le développement, les pratiques parent-enfant, à l'ère du numérique.

3.7 "Petits champions de la lecture"

Présentation du concours de lecture à voix haute (adaptation en visio pour la zone).

Travail réalisé : posture, gestion du stress, articulation, rythme, intonation ; utilisation d'une grille d'évaluation.

Une remarque parentale fait état d'un **ressenti d'injustice** lors de la première sélection (vote perçu comme influencé par l'affinité).

➔ Piste évoquée : réfléchir à une **double notation** (élèves + adultes) ou modalités plus équilibrées à l'avenir.

3.8 Classe "enjeux maritimes" (CM2)

Bilan des activités :

- concours "Save the Seas and the Oceans" : vision des Seychelles dans 10 ans
- visite d'un bateau et échanges avec un capitaine (projet de correspondance / recherches documentaires)
- recherches scientifiques (météo, mesures nautiques, phénomènes hémisphères nord/sud...)
- projet de sortie à la Baie Sainte-Anne (en lien avec l'ambassade – attaché militaire)
- projet zone Océan Indien (01 avril) : prélèvements d'eau, comparaison d'échantillons, expérience de production d'eau douce

3.9 Villages scientifiques

Volonté de relancer :

- villages scientifiques (implication possible du secondaire au bénéfice du primaire)
- Solliciter (référence à M. Martin)

3.10 Projet "cartes postales"(CP)

Un projet d'échanges de cartes postales avec des classes en France et à l'étranger est présenté :

- environ une quinzaine de cartes déjà reçues
- objectif : tour de France / découverte de régions via un blog
- besoin possible : soutien logistique (envois restants) et participation parentale ponctuelle

4. Points RH / Organisation

4.1 Vie scolaire / BCD-CDI

- départ de Mme Perez annoncé **en fin de période**
- recrutement d'une **CPE** en cours ; objectif de prise de poste au **retour des vacances (16 mars)**
- Mme Rauccio : réaffectation sur un poste du secondaire (remplacement suite à un départ)

- absence de remplaçant(e) documentaliste probable sur les **deux dernières périodes** ; maintien des créneaux et des prêts via cahier de suivi

4.2 Recrutements

- un candidat (homme) a accepté un poste ; poursuite du recrutement (objectif : **4 professeurs des écoles**)
- recrutement en cours pour le poste d'assistant(e) documentaliste
- volonté de diversifier les profils (expérience / débutants) et d'améliorer la mixité

5. Hygiène, sécurité, travaux

Actions évoquées :

- nettoyage (gouttières / extérieurs)
- **fumigation** contre les moustiques
- question sur le remplacement/climatisation : difficultés liées à un système centralisé (fournisseur unique, coûts élevés, pannes) ; sujet identifié, sans solution immédiate
- tables de cantine : recouvrement type **linoléum** pour faciliter l'entretien
- changement des produits d'entretien : passage à une gamme professionnelle + formation
- sécurité : exercices réalisés (**incendie, confinement**) ; à programmer : **2e exercice incendie + exercice anti-intrusion**

6. Questions diverses

- **Programmations (créole)** : demande de transmission aux parents (rappel : les programmations sont normalement envoyées ; la programmation créole est à transmettre).
- **Enseignement de l'anglais** : question sur le respect du programme et le travail des 4 compétences. Réponse : invitation à un premier échange direct avec l'enseignant concerné ; possibilité de reprise ensuite par la direction si besoin.

Compétitions sportives : incertitude sur la participation à la compétition d'athlétisme ; partenariat rugby actif au secondaire ; convention récente avec la fédération de football (développements en cours, entraîneur mis à disposition le mercredi après-midi). Natation non proposée cette année faute de personne ressource qualifiée.

- **Dispositif CP (dédoublément / renfort lecture)** : retour positif sur les effets (meilleur accompagnement des élèves en difficulté, plus de lecture, meilleure circulation en classe). Dispositif maintenu jusqu'aux vacances, réajustements à étudier ensuite.

7. Clôture de séance

La séance est levée après le traitement des points à l'ordre du jour.